



## GUIA DE APRENDIZAJE A DISTANCIA

<b>NOMBRE DE LA ASIGNATURA / SUBMODULO</b>	<b>TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN</b>	<b>Academia: COMPONENTE BÁSICO</b>	<b>SEMESTRE SEPT.2020-ENERO 2021</b>	<b>GRUPO: 1 CM</b>
<b>PROFESOR</b>				
<b>MEDIO DE ENVÍO DE TRABAJOS Y COMUNICACIÓN</b>	<p>❖ <b>Classroom</b></p> <p><b>CÓDIGO DE CLASE: 5lwqnoq</b></p> <p>Correo electrónico: <a href="mailto:anamaria.elizondo@cbtis146.edu.mx">anamaria.elizondo@cbtis146.edu.mx</a></p>			
<b>PLATAFORMA A UTILIZAR</b>	<b>Google Classroom</b>			

APRENDIZAJES ESENCIALES PARCIAL I	ACTIVIDAD A REALIZAR	PRODUCTO DE APRENDIZAJE	VALOR	FECHA DE ENTREGA
<p>.-Reactiva aprendizajes previos de Educación Secundaria sobre el uso de procesador de textos.</p> <p>-Emplea herramientas que le permitan extraer y procesar información para la construcción de una red de aprendizaje: uso de correo electrónico, uso y aplicación de la unidad virtual (Drive o OneDrive), uso y aplicación de videoconferencias, uso y aplicación de</p>	Videoconferencia docente con los alumnos.	Grabación de la videoconferencia	5%	Lunes 21 de septiembre
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Emplea correo electrónico para intercambio de información</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificar las partes que integran la cuenta de correo institucional del alumno. En caso de no contar con ella, aperturar una cuenta de correo electrónico para uso académico en el servicio que indique el profesor.</li> </ol>	Reporte de la estructura de una cuenta de correo.	10%	Miércoles 23 de septiembre
	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Envía y recibe archivos adjuntos.</li> </ol>	Prácticas de envío de archivos de diverso tipo y tamaño.	20%	Lunes 28 de septiembre
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso y aplicación de una unidad de almacenamiento virtual.</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gestiona archivos (sube, descarga, mueve, elimina).</li> <li>2. Gestiona carpetas (sube, descarga, mueve, elimina).</li> </ol>	Cuadro comparativo de semejanzas y diferencias entre dos plataformas de almacenamiento en la	20%	Lunes 5 de octubre

plataformas educativas.		nube (Drive, OneDrive, DropBox)		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Emplea programas para participar en videoconferencias</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Programa una videoconferencia.</li> <li>2. Participa en una videoconferencia.</li> </ol>	Cuestionario respondido sobre videoconferencias	20%	Lunes 12 de octubre
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ejecuta actividades en un aula virtual.</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Inicia sesión y se une a una clase en la plataforma que indique su profesor.</li> <li>2. Entrega y da seguimiento a tareas.</li> </ol>	Reflexión de similitudes y diferencias de aulas de clases tradicionales vs plataformas educativas.	20%	Miercoles 14 de octubre
	Videoconferencia docente con los alumnos.	Grabación de la videoconferencia	5%	Lunes 12 de octubre
<b>APRENDIZAJES ESENCIALES PARCIAL II</b>	<b>ACTIVIDAD A REALIZAR</b>	<b>PRODUCTO DE APRENDIZAJE</b>	<b>VALOR</b>	<b>FECHA DE ENTREGA</b>
<p>-Reactiva aprendizajes previos de Educación Secundaria sobre el uso de hoja de cálculo.</p> <p>-Aprecia, reconoce, comprende la importancia y deduce las consecuencias de interactuar en red, a través de la valoración de un caso concreto: uso de redes sociales.</p> <p>-Emplea herramientas que le permitan extraer y procesar</p>	Videoconferencia docente con los alumnos.	Grabación de la videoconferencia	5%	Lunes 26 de octubre
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Emplea redes sociales para intercambio de información</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Crea cuenta académica en la red social que indique su profesor.</li> <li>2. Envía y recibe archivos adjuntos.</li> </ol>	Cuadro comparativo de las principales redes sociales elaborado en una hoja de cálculo.	10%	Miércoles 21 de octubre
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elabora mapas mentales con un programa en línea (se recomienda el programa <b>FreeMind</b>).</li> </ul>	Mapa mental de las redes sociales, reflexión respondiendo el cuestionario proporcionado.	10%	Miercoles 28 de octubre
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elabora mapas conceptuales con un programa en línea (se recomienda el programa <b>Visual Understanding Environment</b>).</li> </ul>	Mapa conceptual sobre las redes sociales.	10%	Miercoles 4 de noviembre

información para la construcción de una red de aprendizaje: elaboración de mapas conceptuales, elaboración de videos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elabora videos con un programa en línea (se recomienda el programa <b>ScreenCastO-Matic</b>).</li> </ul>	Redacción del guion de un video sobre las redes sociales.	20%	Lunes 9 de noviembre
		Elaboración de un video sobre las redes sociales	40%	Miercoles 11 de noviembre
	Videoconferencia docente con los alumnos.	Grabación de la videoconferencia	5%	Miercoles 18 de noviembre
<b>APRENDIZAJES ESENCIALES PARCIAL III</b>	<b>ACTIVIDAD A REALIZAR</b>	<b>PRODUCTO DE APRENDIZAJE</b>	<b>VALOR</b>	<b>FECHA DE ENTREGA</b>
-Reactiva aprendizajes previos de Educación Secundaria sobre el uso de programas de presentación. -Emplea herramientas que le permitan extraer y procesar información para la construcción de una red de aprendizaje: trabajo en la nube	Videoconferencia docente con los alumnos.	Grabación de la videoconferencia	5%	Lunes 23 de noviembre
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Emplea a la nube para almacenamiento de la información</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>Comparte la gestión de archivos de manera colaborativa.</li> <li>Comparte la gestión de carpetas de manera colaborativa.</li> </ol>	Reporte de prácticas de la gestión de archivos	30%	Miercoles 25 de noviembre
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Emplea a la nube para realizar trabajo colaborativo</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>Crea documentos colaborativos.</li> <li>Crea hojas de cálculo colaborativos.</li> <li>Crea presentaciones colaborativas.</li> </ol>	Reporte de prácticas de trabajo colaborativo en forma de documentos, hojas de cálculo y presentaciones colaborativas	60%	Miercoles 9 de diciembre
	Videoconferencia docente con los alumnos.	Grabación de la videoconferencia	5%	Lunes 14 de diciembre

## FECHAS DE EVALUACIÓN

<b>Primer parcial</b>	15 al 16 de octubre
<b>Segundo parcial</b>	17 al 18 de noviembre
<b>Tercer parcial</b>	15 al 16 de noviembre

## RECURSOS

<b>Bibliografía</b>	Los textos se ubican en el aula asignada de Classroom
<b>Videos</b>	Los videos se ubican en el aula asignada de Classroom

#### **NOTAS ADICIONALES:**

- Es obligación del estudiante encontrarse inscrito en la clase de TIC que le corresponde en el área de Classroom previo al inicio formal de clases. No se autorizan ingresos con correos personales diferentes al institucional.
- Las fechas de entrega son tentativas y responsabilidad del docente la ratificación o modificación de las mismas acorde a las necesidades del curso. Una vez establecidas, es responsabilidad del alumno entregar sus trabajos en tiempo y forma.
- Cada parcial se llevará a cabo al menos una sesión por videoconferencia con el docente. La asistencia de los alumnos a la misma es de carácter obligatorio y tienen valor en las calificaciones parciales. Deberán cumplir en todo momento el reglamento establecido al respecto, ya que se estarán grabando para su posterior visualización en clase. La actividad de las videoconferencias tiene un valor mínimo del 10% de la calificación del parcial y puede aumentar en frecuencia a consideración del docente sin rebasar un máximo del 20% de la misma.
- Cualquier duda o aclaración deberán presentarse en los correos institucionales que el plantel ha proporcionado para tal efecto en su página web oficial.

**Ana María Elizondo Cortez**

Nombre y firma del docente

**VoBo Subdirección Académica**

Fecha de elaboración

**01/septiembre/2020**