



GUIA DE APRENDIZAJE A DISTANCIA

NOMBRE DE LA ASIGNATURA / SUBMODULO	REGISTRA INFORMACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS	Academia: CONTABILIDAD	SEMESTRE SEPT. 2020 -ENERO 2021	GRUPO: 3AV
PROFESOR	Juan Leónides Ocampo Salgado			
MEDIO DE ENVÍO DE TRABAJOS Y COMUNICACIÓN	Classroom CÓDIGO DE CLASE: q3hg2yb Correo electrónico: juan.ocampo@cbtis146.edu.mx			
PLATAFORMA A UTILIZAR	<ul style="list-style-type: none"> • Correo Electrónico, juan.ocampo@cbtis146.edu.mx • Wasap Web (6641984031) • Google meet <p>NOTA: la plataforma de google classroom, se utilizara hasta el Segundo parcial, las primeras conferencias serán en google meet, con las indicaciones respectivas del docente</p>			

APRENDIZAJES ESENCIALES PARCIAL I UNIDAD I	ACTIVIDAD A REALIZAR	PRODUCTO DE APRENDIZAJE	VALOR	FECHA DE ENTREGA
MANEJA LOS RECURSOS MATERIALES EN UN SOFTWARE FINANCIERO				
1.1 CONCEPTO Y CARACTERISTICAS DE LOS PRINCIPALES RECURSOS FINANCIEROS DE UNA ENTIDAD, INDICANDO LOS METODOS PARA EL MANEJO Y CONTROL DE EFECTIVO EN CAJA	<p>A. Investigación del concepto, características y objetivos del arqueo de caja.</p> <p>B. Contesta las siguientes preguntas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ¿Qué es un arqueo de caja? ➤ ¿Por qué es importante el arqueo 	<p>1. Ensayo del tema.</p> <p>2. Mapa conceptual.</p> <p>3. Cuestionario</p>	<p>10 puntos</p> <p>10 puntos</p> <p>10 puntos</p>	30 de septiembre 2020

	<p>de caja en las empresas?</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ¿En qué cuentas contables se aplica el arqueo de caja? ➤ ¿Qué aspectos se deben de tomar en cuenta para realizar el arqueo de caja? ➤ ¿Qué conceptos incluyen los fondos de efectivo? según las NIF (Boletines A6, B2 y C1) ➤ ¿Qué se entiende por caja chica (concepto, importancia y objetivo)? 			
<p>1.2 REPORTE AUXILIAR DE BANCOS Y CONCILIACION BANCARIA</p>	<p>A. Investigación del concepto, características y objetivos de la conciliación bancaria.</p> <p>B. Contesta las siguientes preguntas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ¿Qué es una conciliación bancaria? ➤ ¿Por qué es importante la conciliación bancaria en las empresas? ➤ ¿En qué cuentas contables se aplica la conciliación bancaria? ➤ ¿Qué aspectos se deben de tomar en cuenta para realizar una conciliación bancaria? ➤ ¿Qué conceptos incluyen los fondos de bancos? ➤ ¿Qué se entiende por libro auxiliar de bancos, estado de cuenta bancario, partidas de 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ensayo del tema. 2. Mapa conceptual. 3. Cuestionario 	<p>10 puntos</p> <p>10 puntos</p> <p>10 puntos</p>	<p>12 de octubre 2020</p>

	<p><i>conciliación (concepto, importancia y objetivo)?</i></p> <p>➤ <i>¿Qué contiene un estado de cuenta bancario?</i></p>			
1.3 DESARROLLO DE CASOS PRACTICOS	<p>1. Arqueo de caja</p> <p>2. Conciliación bancaria</p>	<p>✓ <i>Elaboración de un arqueo de caja</i></p> <p>✓ <i>Elaboración de una conciliación bancaria</i></p>	<p>20 puntos</p> <p>20 puntos</p>	21 de octubre 2020
<p>APRENDIZAJES ESENCIALES PARCIAL II</p> <p>CONTROL DE CUENTAS POR COBRAR DE LAS EMPRESAS</p>	<p>ACTIVIDAD A REALIZAR</p>	<p>PRODUCTO DE APRENDIZAJE</p>	<p>VALOR</p>	<p>FECHA DE ENTREGA</p>
<p>2.1 CONCEPTO Y CARACTERISTICAS DE LAS PRINCIPALES CUENTAS POR COBRAR, CLIENTES Y SU RESPECTIVA FACTURACION, DOCUMENTOS POR COBRAR Y DEUDORES DIVERSOS.</p>	<p>✓ <i>A.-concepto, características, importancia de las cuentas por cobrar</i></p> <p>✓ <i>B.- Contesta las siguientes preguntas:</i></p> <p>➤ <i>¿Qué se entiende por clientes, documentos por cobrar y deudores diversos?</i></p> <p>➤ <i>¿Por qué es importante el control de cuentas por cobrar en las empresas?</i></p> <p>➤ <i>¿En qué cuentas contables se aplica el control de cuentas por cobrar?</i></p> <p>➤ <i>¿Qué se entiende como auxiliar de cuentas por cobrar? Explica su importancia</i></p>	<p>1. <i>Ensayo del tema.</i></p> <p>2. <i>Mapa conceptual.</i></p> <p>3. <i>Cuestionario</i></p>	<p>10 puntos</p> <p>10 puntos</p> <p>10 puntos</p>	09 de noviembre 2020

<p>2.2 DESARROLLO DE CASOS PRACTICOS</p>	<p>1. Auxiliar de clientes 2. Auxiliar de documentos por cobrar y deudores diversos</p>	<p>✓ Elaboración de un registro auxiliar de clientes ✓ Elaboración de un registro auxiliar de cuentas por cobrar y deudores diversos</p>	<p>30 puntos 40 puntos</p>	<p>18 de noviembre 2020</p>
<p>APRENDIZAJES ESENCIALES PARCIAL III CONTROL DE CUENTAS POR PAGAR DE LAS EMPRESAS</p>	<p>ACTIVIDAD A REALIZAR</p>	<p>PRODUCTO DE APRENDIZAJE</p>	<p>VALOR</p>	<p>FECHA DE ENTREGA</p>
<p>3.1 CONCEPTO Y CARACTERISTICAS DE LAS PRINCIPALES CUENTAS POR PAGAR, PROVEEDORES Y SU RRESPECTIVA FACTURACION, DOCUMENTOS POR PAGAR Y ACREEDORES DIVERSOS, ACREEDOR HIPOTECARIO.</p>	<p>✓ A.-concepto, características, importancia de las cuentas por pagar ✓ B.- Contesta las siguientes preguntas: ➤ ¿Qué se entiende por proveedores, documentos por pagar, acreedores diversos, acreedor hipotecario? ➤ ¿Por qué es importante el control de cuentas por pagar en las empresas? ➤ ¿En qué cuentas contables se aplica el control de cuentas por pagar? ➤ ¿Qué se entiende como auxiliar de cuentas por pagar? Explica su importancia</p>	<p>4. Ensayo del tema. 5. Mapa conceptual. 6. Cuestionario</p>	<p>10 puntos 10 puntos 10 puntos</p>	<p>30 de noviembre 2020</p>
<p>3.2 DESARROLLO DE CASOS PRACTICOS</p>	<p>1 Auxiliar de proveedores</p>	<p>✓ Elaboración de un</p>	<p>30 puntos</p>	<p>09 de diciembre 2020</p>

	2 Auxiliar de documentos por pagar, acreedores diversos y acreedor hipotecario	registro auxiliar de proveedores ✓ Elaboración de un registro auxiliar de cuentas por pagar, acreedores diversos y acreedor hipotecario	40 puntos	
--	---	--	------------------	--

EVALUACIONES A APLICAR EN CADA PERIODO PARCIAL

Tipo	Forma	Porcentaje en que contribuye a la calificación del periodo parcial
Evaluación Continua	Tareas y practicas e investigaciones	70%
Productos	Proyecto del parcial	30%

FECHAS DE EXÁMENES PARCIALES

Primer parcial	15 y 16 de octubre de 2020	
Segundo Parcial	17 y 18 de noviembre de 2020	
Tercer parcial	15 y 16 de diciembre de 2020	

RECURSOS

BIBLIOGRAFÍA

<u>Libro de texto:</u>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Contabilidad 2, José Apolonio Illescas Pacheco, Editorial Nueva Imagen, S.A. de C.V.</i>
<u>Libro de consulta</u>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Lara Elías, segundo curso de contabilidad, 11ª.edicion, México, Trillas, p223</i> • <i>Torres C. 2007, contabilidad práctica, 1ª. Edición, México, Trillas p,79-87</i> • <i>Aspel de México, S.A de C.V manual del usuario de contabilidad integral, ver. 5.7 para Windows</i> • <i>Computación de acción, 2010, manual del usuario de contpaq México</i> • <i>PLAN CONTABLE EMPRESARIAL Y NIIF Aplicados a la Contabilidad de Costos y Servicios Teoría y Práctica, AUTOR: Obdulio Callantes Menis</i> • <i>PLAN CONTABLE GENERAL EMPRESARIAL - Versión Modificada AUTOR: CP VICTOR E. MARENGO M.</i> • <i>SISTEMA DE CONTROL INTERNO PARA ORGANIZACIONES</i> • <i>Guía práctica y orientación para evaluación. AUTOR: OSWALDO FONSECA</i>

<u>VIDEOS</u>	<i>Las prácticas a realizar las encontraras en Classroom</i>
	<i>Los videos tutoriales se estarán publicando en Classroom).</i>

NOTAS ADICIONALES:

•

I. Proyectos

Los trabajos e investigaciones que sean copiados y no elaborados competitivamente por cada uno de los educandos, se califican con cero (0)

II. Recuerda que el curso es en línea de manera virtual

Deberás tener el 80% de asistencia en cada parcial

NOTA: la plataforma de google classroom, se utilizará hasta el Segundo parcial, las primeras conferencias serán en google meet

Nombre y Firma del Docente

Vo.Bo. Subdirección Académica

Juan Leónides Ocampo Salgado

Fecha de elaboración

14 /09 /2020

