Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2014-2015

SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA
CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLOGICO
Industrial y de Servicios No. 146
Tijuana, B.C.N.

Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	***AGUSTIN GERARDO MARTINEZ VALENCIA***
Nombre del Plantel	***CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLOGICO, INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS NO. 146***
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	***02DCT0408U***
Dependencia Normativa	***DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL***
Subsistema coordinador	***DGETI***
Periodo que informa	***2014-2015***

I. Situación académica

Matrícula	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	***1,999***
Egresados	
Número de egresados en el ciclo escolar	***534***
Índice de certificación y titulación	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	***1,164***
Índice de certificación expresado en porcentaje	***80.09***
Índice de titulación expresado en porcentaje (sólo bachillerato tecnológico)	***7.59***
Becas	
Número de alumnos beneficiados por alguna beca otorgada por la Secretaría	***357***
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	***480***

Situación del logro educativo

Descripción de la situación de logro educativo de los estudiantes al término del ciclo escolar

Consideramos los siguientes indicadores como representativos del logro educativo de los estudiantes durante este ciclo escolar: en agosto de 2012, ingresaron 753 alumnos, de los egresaron 536. De estos 432 concluyeron sin adeudo de materias, lo que representa una Eficiencia Terminal de 57.37%. Este ciclo escolar fue el primero que se aplico el instrumento de PLANEA. Para analizar los resultados, se

EDUCACIÓN DEL C
CENTRO DE BACHILLERATO
TECNOLOGICO
Industrial y de Servicios No. 146
Plantel P.S.M.

considera la suma de los niveles I y II de menor rendimiento y los niveles III y IV como de mayor rendimiento. En el turno matutino en Lenguaje y Comunicación en mejor rendimiento se obtuvo 50.70%, 6% por abajo de la media estatal pero 3.60% arriba de la media nacional. En Matemáticas los alumnos con mejor rendimiento representaron un 31.10%, 2.90% por debajo de la media estatal pero un 2.50% arriba de la media nacional. En el turno vespertino, en el área de Lenguaje y Comunicación, los alumnos de mejor rendimiento representan el 32.40%, una cifra que esta 23.60% por debajo de la media estatal y 14.70% de la nacional. En Matemáticas los resultados son menos alentadores: los alumnos de mejor rendimiento representan el 17.80%, 16.20% por debajo de la media estatal y 10.8% de la media nacional. En conclusión, los resultados del turno vespertino se encuentran por arriba de la media nacional y un poco debajo de la media estatal, mientras que los turnos vespertino quedan bastante abajo, lo que nos indica que deben aumentarse los esfuerzos y estrategias para mejorar los resultados de este turno en particular.

El PLAN NACIONAL PARA LAS EVALUACIONES DE LOS APRENDIZAJES (PLANEA) que pone en operación el Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación (INEE) a partir del ciclo escolar 2014-2015, en coordinación con la Secretaría de Educación Pública (SEP), ofrece información específica a padres de familia, estudiantes, maestros, directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación, puede consultarla en http://www.inee.edu.mx/

Avances del plantel para su ingreso al Sistema Nacional del Bachillerato o padrón de calidad que lo sustituya.	
Nivel del SNB o padrón de calidad	***Nivel IV***
Abandono escolar	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	***8.30***

Descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel para reducir el abandono de los estudiantes y los resultados obtenidos

Las estrategias y acciones en contra del abandono escolar que se aplicaron este ciclo escolar fueron las siguientes: 1.Se difundieron e implementaron acciones contempladas en la caja de herramientas del programa del movimiento contra el abandono escolar en la EMS, diseñadas por la SEMS: Manual para dialogar con los padres, Manual para recibir a los nuevos estudiantes, Manual para prevenir los riesgos del abandono, Manual para acompañar las decisiones de los estudiantes, Manual para ser un mejor tutor. Del Manual para dialogar con los padres se aplicaron las siguientes estrategias: Carta a los padres, autoevaluación de los padres, 12 formas de apoyar a su hijo para concluir con éxito la EMS, El ABC para prevenir el abandono escolar, Causas más frecuentes de abandono. Del Manual para recibir a los nuevos estudiantes: Aplicación del cuestionario relativo al perfil personal y académico de los estudiantes. Sugerencias sobre técnicas de estudio, 10 consejos para avanzar en la EMS, Seis competencias para avanzar en la EMS, Toma tus propias decisiones y cuídate a ti mismo. De Manual para prevenir los riesgos del abandono: Encuesta para detección de problemas de convivencia. Reuniones mensuales con alumnos y padres de familia en situación de riesgo en la que se firmaron

cartas compromiso para que los jóvenes asistan a asesorías en las asignaturas reprobadas. Manual para acompañar las decisiones de los estudiantes Taller sabatino para alumnos de segundo semestre en situación de riesgo en coordinación con el Centro de Investigación y Desarrollo Humano, universidad, donde se los elementos de crecimiento personal, la toma de decisiones y el trayecto de vida a mediano plazo. 2. Implementación del Programa Nacional de Tutorías. Asignar tutor a todos los grupos. Seguimiento a las problemáticas particulares de cada grupo y especialmente de cada alumno en situación de riesgo. Atención a padres de familia en la entrega de boletas e historiales. 3. Implementación del Programa ConstruyeT

Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

En Vinculación con el Sector Productivo, se desarrollaron actividades en los siguientes rubros: Convenios de colaboración: Actualmente contamos con 23 convenios de colaboración vigentes, de los cuales 8 se concretaron en el ciclo escolar 2014-2015, entre los que destaca el convenio con la empresa Computación en Acción, S. A. de C.V. , que donó licenciamiento de sus programas contables por un total de $1'327,000.00. Estos programas son utilizados en la especialidad de Contabilidad. Servicio social. En el ciclo 2014 – 2015 se liberaron 451 alumnos, que desarrollaron actividades en las áreas de apoyo a la educación, salud, gobierno local, gobierno federal, entro otras, Del total de prestadores de Servicio Social, 124 recibieron apoyo económico, contra 327 que costearon sus propios gastos. Academia de investigación y desarrollo tecnológico. En el Concurso Nacional de Prototipos 2015, se obtuvo Primer lugar estatal y Primer lugar en su etapa nacional en la modalidad de "Didácticos" por el alumno Etienne Israel Palos, que significó pase directo al Concurso Internacional que se verificará en Salamanca, España. En otras acciones de Vinculación, se gestionaron y realizaron 18 visitas al sector productivo, con el objetivo de que los alumnos refuercen sus conocimientos y desarrollen las competencias profesionales adquiridas en cada una de sus especialidades.

SECRETARIA DE
EDUCACION PUBLICA
CENTRO DE BACHILLERATO
TECNOLOGICO
Industrial y de Servicios No. 146
Tijuana, B.C.N.

II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	*10*
Número de docentes	*76*
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	*26*
Otros	*0*

Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando perfil, cargas horarias y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Cargas horarias	Funciones que realiza
1	*Docente*	*Tres cuartos de tiempo (30 horas)*	*Coordinación de actividades académicas*
1	*Docente*	*Tiempo completo (40 horas)*	*Coordinación de asistencia educativa*
1	*Docente*	*Plazas de horas (1 hasta 19 horas)*	*Coordinación de asistencia educativa*
1	*Docente*	*Tiempo completo (40 horas)*	*Dirección de plantel y docencia frente a grupo*
12	*Docente*	*Medio Tiempo (20 horas)*	*Docencia frente a grupo*
5	*Docente*	*Tres cuartos de tiempo (30 horas)*	*Docencia frente a grupo*
32	*Docente*	*Tiempo completo (40 horas)*	*Docencia frente a grupo*
3	*Docente*	*Plazas de horas (1 hasta 19 horas)*	*Docencia frente a grupo*
1	*Docente*	*Tiempo completo (40 horas)*	*Jefe de departamento escolar*
5	*Docente*	*Medio Tiempo (20 horas)*	*Jefe de departamento escolar con grupo*
1	*Docente*	*Plazas de horas (1 hasta 19 horas)*	*Jefe de departamento escolar con grupo*
1	*Docente*	*Tiempo completo (40 horas)*	*Subdirección escolar con grupo*
1	*Docente*	*Tres cuartos de tiempo (30 horas)*	*Otras*
3	*Docente*	*Tiempo completo (40 horas)*	*Otras*
1	*Técnico docente*	*Medio Tiempo (20 horas)*	*Encargado de laboratorio*
1	*Técnico docente*	*Tiempo completo (40 horas)*	*Encargado de laboratorio*
1	*Técnico docente*	*Medio Tiempo (20 horas)*	*Otras*
3	*Técnico docente*	*Tres cuartos de tiempo (30 horas)*	*Otras*
3	*Técnico docente*	*Tiempo completo (40 horas)*	*Otras*

SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA
CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLOGICO
Industrial y de Servicios No. 146
Tijuana, B.C.N.

Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Funciones que desempeñan
1	*Almacén*
4	*Apoyo administrativo (control escolar, estadísticas, archivo, etc.)*
1	*Contralor administrativo escolar*
4	*Jefatura de oficina*
3	*Prefectura*
4	*Conserje*
2	*Mantenimiento*
1	*Bibliotecas*
1	*Computación*
1	*Jefe de bibliotecas*
4	*Otras*

Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe

Reuniones de academia: Se llevaron a cabo 8 reuniones de academia, fomentando así el trabajo colegiado por asignaturas con la finalidad de optimizar el proceso enseñanza-aprendizaje en el plantel. Se participó en reuniones estatales de academia de LEOyE en el CETis 58 los días 9 y 10 de octubre del 2014 asimismo en Mexicali participó la academia del componente profesional de la especialidad de Contabilidad el día 4 de septiembre del 2014 . Se acudió a la segunda reunión nacional de academias del componente de formación básica con el tema ¨ Experiencia en Didácticas Innovadoras con Estrategias para la Concreción en el aula de la RIEMS ¨ celebrada del 23 al 26 de junio del 2015 en la ciudad de Guadalajara asisten 3 docentes. Cursos de actualización al personal docente y directivo: Curso fortalecimiento del Curso Propedéutico de Habilidad Verbal llevado a cabo en el Cetis 58 del 11 al 22 de agosto 2014 con la participación de 11 docentes . Curso taller de capacitación ¨ desarrollo de Habilidades Socioemocionales para Directivos¨ participa director del plantel Se participó en el curso Taller ¨Todo DGETI Baja California va por ENLACE con sede en el CETis no. 58 los días 10,11 y 12 de diciembre del 2014 asisten 13 docentes. Taller de capacitación¨ Desarrollo de Habilidades Socioemocionales para Docentes ¨ realizado en el marco del programa CONSTUYE-T del 27 al 30 de enero del 2015 en el con la participación de 8 docentes. Curso Power Point con sede en el CBTis 146 impartido del 4 al 6 de febrero del 2015 con una participación de 13 docentes. Curso taller de Plataforma EDMODO impartido los días del 4 al 6 de febrero 2015 en las instalaciones del CBTis no. 146 con la participación de 18 docentes Curso taller regional del Componente de Formación Profesional de la DGETI celebrado los días 05 al 08 de mayo del 2015 en Ensenada con la participación de 13 docentes. Curso taller Liderazgo y Trabajo en Equipo impartido en las instalaciones del CBTis no. 146 del 26 al 30 de mayo del 2015 con la participación de 14 docentes. Curso Herramientas para la Evaluación de la Permanencia Docente impartido al 7 al 9 de julio con una participación de 4 docentes. Curso para los profesores Taller de Inglés Los días 20, 21,22 de agosto con sede en las instalaciones del CBTis no. 155 con la participación de 8 docentes. Curso taller de Inducción en el CBTis no. 237 el día 9

de julio de 2015 asisten 2 docentes Con una participación de 2 docentes. Curso Taller de Nuevo Ingreso de Habilidad Lectora y Matemáticas KHAN ACADEMIC impartido el 2 y 3 de julio de 2015 en el CBTis no. 116 con una participación de 8 docentes .

Plazas docentes concursadas	
Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente	*0*

SECRETARIA DE
EDUCACION PUBLICA
CENTRO DE BACHILLERATO
TECNOLOGICO
Industrial y de Servicios No. 146
Tijuana, B.C.N.

III. Gestión financiera y administrativa del plantel

Presupuesto asignado al plantel por la Secretaría en el ciclo escolar a reportar	
Presupuesto	***$ 0.00***
Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados	
Ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	
Acreditación, certificación y convalidación de estudios	***$ 0.00***
Exámenes (extraordinarios)	***$0.00***
Expedición y otorgamiento de documentos oficiales	***$0.00***
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	***$ 0.00***
Ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria (No incluye los recursos que captan y ejercen las sociedades de padres de familia)	
Aportaciones, cooperaciones y donaciones al plantel	***$ 0.00***
Beneficios/ Utilidades e ingresos por evento	***$ 0.00***
Cuotas de cooperación voluntaria	***$ 4,521,877.90***
Otros ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria	***$ 0.00***
Otros ingresos propios o autogenerados (servicios generales y ventas)	
Monto	***$ 0.00***
Otros apoyos económicos	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	***$0.00***
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	***$0.00***
Fondo concursable de inversión en infraestructura para centros y unidades de formación o capacitación para el trabajo	***$0.00***
Ninguno	***$0.00***

SECRETARIA DE
EDUCACION PUBLICA
CENTRO DE BACHILLERATO
TECNOLOGICO
Industrial y de Servicios No. 146
Tijuana, B.C.N.

Gasto por materiales y suministros	
Materiales y útiles de administración y de enseñanza	***$200,797.79***
Productos alimenticios	***$ 12,559.59***
Herramientas, refacciones y accesorios	***$ 16,510.17***
Materiales y artículos de construcción	***$ 396,337.49***
Materias primas de producción, productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	***$ 40,662.58***
Combustibles, lubricantes y aditivos	***$ 34,899.99***
Vestuario, blancos, prendas de protección personal y artículos deportivos	***$ 212,085.05***
Otros gastos por materiales y suministros	***$ 380,178.58***
Gastos por servicios generales	
Servicios básicos (Telefonía, servicio postal, conducción de señales analógicas y digitales, etc.)	***$ 67,543.84***
Asesorías, consultorías, servicios informáticos, estudios, investigaciones y otros servicios	***$ 89,600.53***
Servicios comercial, bancario, financiero, subcontratación de servicios con terceros y gastos inherentes	***$ 338,851.31***
Servicio de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	***$ 396,463.96***
Servicios de impresión, grabado, publicación, difusión e información	***$ 601,250.64***
Servicios oficiales (Congresos y convenciones, pasajes, viáticos nacionales, etc.)	***$667,764.80***
Otros gastos por servicios generales	***$0.00***
Gasto en bienes muebles e inmuebles	
Mobiliario y equipo de administración	***$ 120,351.74***
Otros gastos en bienes muebles e inmuebles	***$0.00***
Gasto en obras públicas	
Obras públicas por contrato	***$ 0.00***
Otros gastos en obras públicas	***$ 0.00***

Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel

los recursos financieros se manejan a través del Sistema Integral de Gestión y Administración Financiera, para poder asegurar la transparencia y seguimiento del uso de los recursos. Cada semestre se realizan reuniones con los padres de familia en donde se exponen los gastos de operación (servicio de vigilancia, limpieza, recolección de residuos, líneas telefónicas, internet, servicios de agua potable y demás relativos a talleres, laboratorios y oficinas), a efectuarse durante el siguiente semestre y se acuerda las cuotas de cooperación voluntaria y estas de ninguna manera se entenderán como contraprestación del servicio educativo. En función de los anterior, esta prohibido impedir o condicionar la prestación del servicio educativo a los educandos, así como el condicionamiento de la inscripción, el acceso a la escuela, la aplicación de evaluaciones o exámenes, la entrega de documentación a los educandos o afectar en cualquier sentido la igualdad en el trato de los alumnos. Los gastos aprobados por un mínimo del 51% de los padres de familia que se registra en un Acta que es firmada por los padres y directivos del plantel. Es importante mencionar que los recursos se depositan en una cuenta concentradora de la Secretaría de Educación Media, quién después realiza la dispersión correspondiente a cada plantel y que en este ciclo escolar se realizo un cambio de entidad financiera, lo

que ha provocado algunos retrasos en la regularización de la captura de pólizas, así como conocer con precisión el monto de ingresos por algunos conceptos, como son la Acreditación, certificación y convalidación de estudios, los exámenes extraordinarios o la expedición y otorgamiento de documentos oficiales (constancias de estudio), por que en esta ocasión estos rubros fueron reportados en ceros.

SECRETARIA DE
EDUCACION PUBLICA
CENTRO DE BACHILLERATO
TECNOLOGICO
Industrial y de Servicios No. 146
Tijuana, B.C.N.

SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA
CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLOGICO
Industrial y de Servicios No. 146
Tijuana, B.C.N.

IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

La infraestructura del plantel se encuentra en buen estado en general. El plantel se encuentra ubicado en un punto estratégico de paso para las líneas de transporte público, por lo que no cuenta con mayor dificultad para llegar a sus instalaciones. La Delegación Municipal continúa apoyando con vigilancia constante por parte de elementos de Seguridad Pública , además de contar con un servicio de vigilancia privado y un sistema de cámaras de circuito cerrado enfocado a los sitios claves. El plantel sigue contando con 12 edificios, distribuidos de la siguiente manera: 1 para oficinas administrativas y 11 para actividades de los alumnos, contabilizando 19 aulas, 3 laboratorios, 4 talleres, 1 biblioteca, 1 sala de usos múltiples, 3 centros de cómputo, cafetería, áreas deportivas para basquetbol, voleibol, fútbol rápido y área de actividades culturales (taller de danza), debidamente señalados para uso de personas con necesidades diferentes o evacuación. Se proporciona limpieza diaria a salones, talleres, baños, pasillos, banquetas y jardines y semanal a oficinas, así como mantenimiento continuo a las aulas respecto a pintura, cancelería y mesabancos. En Conectividad, al día de hoy se cuentan con 7 señales de internet distribuidas de la siguiente manera: Señal de internet por fibra óptica del proyecto "40 Redes Metropolitanas de Alta Densidad", perteneciente a la SCT, instalada en los Centros de Cómputo 1 y 2. Señal de internet "Red Académica" , perteneciente a la SEMS, instalada en CC y que proporciona servicio al área de cubículos (antes aula 20) Señal de internet "México Conectado", también proyecto de la SCT, instalado en el edificio D, que proporciona servicio de internet por cable a aulas y oficinas de los edificios D y E 4 Señales de internet de pago que se distribuyen de la siguiente manera: 3 para el área administrativa: Dirección y Recursos Financieros, Control Escolar y Subdirección y una tercera que da servicio al área de Servicios Administrativos, Planeación y Recursos Humanos. Una cuarta señal se utiliza en el aula 15, adaptada como Centro de Cómputo con 50 equipos.

Acciones de mejora y gestiones

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

En mejora de infraestructura en períodos intersemestrales, se realizaron trabajos de mantenimiento físico de pintura en salones, cercos y señalizaciones, impermeabilización en techos del segundo piso del edificio A (oficinas administrativas), techo del segundo piso del edificio D (4 aulas), y techos de los edificios K (3 aulas y baños) y edificio F (1 aula, taller de Construcción y oficinas de especialidad de Construcción). Se proporcionó mantenimiento a los equipos de cómputo de los Centros de Cómputo y aula 15. Se construyó un conjunto nuevo de gradas a un costado de la cancha de fútbol rápido y ambos conjuntos fueron techados. En conectividad, en la señal correspondiente a "México Conectado", personal de la SCT instalaron una antena para proporcionar servicio de internet a la comunidad alrededor de esa zona del plantel. Esta señal puede soportar hasta 100 conexiones simultáneas, que se encuentran limitados por un tiempo máximo de 25 minutos cada ocasión.

V. Otros aspectos relevantes

Aspectos relevantes

Aspectos relevantes para fomentar la rendición de cuentas y que no están incluidos en los rubros anteriores

El plantel fue sede del Encuentro Nacional de Arte y Cultura, en su fase estatal de Baja California, con la participación de alumnos y asesores de 15 planteles. En enero de 2015, se impartió un curso a los alumnos de 5to. semestre como apoyo para la presentación de PLANEA.

P.A.

AGUSTIN GERARDO MARTINEZ VALENCIA
Firma del (de la) Director(a) del Plantel

SECRETAR
EDUCACION PUBLICA
CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLOGICO
Industrial y de Servicios No. 146
Tijuana, B.C.N.